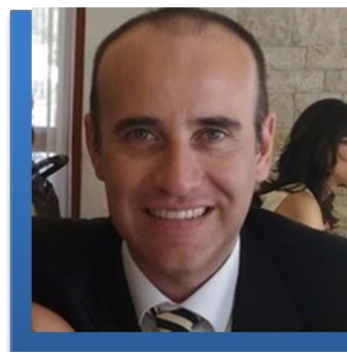


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

VENTAFRIDDA NICOLA FRANCESCO
10/L, VIA LEOPARDI, 76121, BARLETTA (BT), ITALIA
328.6147882 (personale)

nicolaventafridda@gmail.com; bioagroenergy@gmail.com

Italiana

03/04/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2020 – AD OGGI

BI.ROBOTECH SRL di Barletta (Via Dell'Economia, 40)

Azienda di studio, progettazione e realizzazione di macchine industriali del settore food
Impiegato.

Responsabile Commerciale (gestione della rete commerciale e dei rapporti diretti con la clientela più rilevante)

2005 - 2016

STUDIO NOTARILE CATAPANO

Sudio professionale.

Impiegato.

Responsabile della gestione telematica delle pratiche e della relativa tassazione.

2005 – 2020

CIFIR di Trani (Istituto Privato di Formazione dei Padri Rogazionisti)

Istituto di Formazione

Docente

Insegnamento delle seguenti materie: gestione dei rapporti commerciali, comunicazione aziendale, counselling, orientamento al lavoro, gestione d'impresa e normativa d'avvio di un'attività commerciale.

2009 – 2010 - 2011

OFMI di Canosa di Puglia

Centro Di Formazione Professionale

Docente

docente di gestione dei rapporti commerciali, comunicazione aziendale, counselling, orientamento al lavoro, gestione d'impresa e normativa d'avvio di un'attività commerciale.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 10/05 – 21/05/2004**
 Associazione “ASSOIMPRESE”
 Associazione di imprese
 Docente
 Tenere delle lezioni di amministrazione-contabilità e marketing nell’ambito di un corso sulla “Somministrazione di bevande ed alimenti al pubblico”
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 06/2002 – 08/2002**
 Progetto Europa Group S.r.l. di Roma
 Consulenza Aziendale
 Consulente
 partecipazione alla realizzazione di progetti inerenti la reingegnerizzazione e la riorganizzazione di processi aziendali
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 04/2002 – 06/2002**
 la sede di Roma del CERMET
 Certificazione di qualità, qualità ambientale e di prodotto
 Valutatore di Qualità
 Definizione delle verifiche ispettive presso le aziende clienti
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1998 - 2000**
 ASSOIMPRESE di Barletta
 Libera associazione di imprenditori a carattere regionale
 Collaboratore
 Rapporti esterni con amministrazioni comunali e regionali, con lo scopo di riportare le problematiche proprie delle categorie associate. Il tutto con l’intento di concertare la risoluzione di problemi creando il minimo scopenso. E’ stata un’esperienza molto formativa.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1994**
 Villaggio BAIA DI GALLIPOLI – a Gallipoli
 Villaggio Turistico
 Animatore
 Istruttore di windsurf ed animatore di contatto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1991 - 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "LICEO SCIENTIFICO STATALE DI BARLETTA"
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica con votazione 44/60
- Date (da – a) 1995 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FACOLTÀ DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ DI BARI
- Qualifica conseguita LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CON TESI IN MARKETING (GREEN MARKETING) DAL TITOLO: "STRATEGIE AMBIENTALI D'IMPRESA: IL CASO GRUPPO FAVINI". VOTAZIONE CONSEGUITA: 100/110
- Date (da – a) Ottobre 2002 – Dicembre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MASTER "MAINFARM" – Manager della Innovazione della Filiera Bio-Agroalimentare
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Tecniche di coltivazione biologica;
 - Marketing dei prodotti agroalimentari;
 - Tecniche di vendita on-line;
 - Modalità ed iter di riconoscimento delle DOP e DOC;
 - Norme ISO 9000 Vision 2000 ed ISO 14000;
 - Tracciabilità di filiera;
 - Innovazione tecnologica.
- Qualifica conseguita Manager della Innovazione della Filiera Bio-Agroalimentare;
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Aggiornamento alla Vision 2000 in qualità di Valutatore della Qualità
- Date (da – a) Gennaio 2002 – Aprile 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Master Quality" presso la UNIFORM GROUP di Roma con rilascio dei seguenti attestati
 - Attestato Master di riconoscimento della qualifica professionale di esperto addetto ai sistemi Qualità, Sicurezza e Ambiente;
 - Attestato del Corso Valutatori Sistemi Qualità, secondo la Vision 2000 qualificato CEPAS, che costituisce titolo professionale valido come prerequisito per la certificazione degli auditors di sistemi qualità (esame CEPAS);
 - Attestato di riconoscimento del "Corso per Datore di Lavoro", ai sensi dell'art. 10 del D. lgs. 626/94;
 - Attestato Corso Valutatori Sistemi Ambientali.
- Qualifica conseguita Valutatore di Qualità Certificato CEPAS
- Date (da – a) Marzo – Giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CORSO DI PERFEZIONAMENTO presso l'Università degli Studi di Bari: "Politiche Europee per lo Sviluppo. Impresa Sociale ed Economia Solidale" inerente la finanza agevolata (fondi comunitari, nazionali e regionali)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Fondi comunitari
 - Fondi nazionali (Legge 488/92)
 - Realizzazione di Business Plan
 - Storia dello sviluppo europeo
- Qualifica conseguita Non specificato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- HO ACQUISITO LA CAPACITÀ DI ASCOLTARE, GRAZIE ALL'ESPERIENZA DI CONVIVENZA CON EX-TOSSICODIPENDENTI, OSPITATI DALLA COMUNITÀ DI RECUPERO PRESSO LA QUALE HO PRESTATO SERVIZIO CIVILE (OASI 2 DI CASTEL DEL MONTE);
- HO ACQUISITO LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, PRESSO LA SOCIETÀ DI CONSULENZA (VEDI ESPE. LAV.) DOVE HO PRESTATO LAVORO;
- HO APPRESO TANTO, IN VARI CAMPI, DALLA CONVIVENZA IN AMBIENTE DI STUDIO (IAMB = ISTITUTO AGRONOMO MEDITERRANEO DI BARI) CON PERSONE AVENTI RELIGIONE E CULTURA MOLTO DIFFERENTI DALLA MIA...E DELLA QUALE NON ACCETTO LA SCARSA CONSIDERAZIONE DELLA DONNA: MI RIFERISCO ALLA CULTURA E RELIGIONE MUSULMANA.
- COME FACENTE PARTE DI UN GRUPPO TEATRALE, HO IMPARATO A COORDINARMI CON ALTRI GIOVANI, E MENO GIOVANI, ED A RAGGIUNGERE DEGLI ACCORDI E A FARE DELLE SCELTE IMPORTANTI, CON LE SUCCESSIVE VALUTAZIONI (UNA SORTA DI SWOT ANALYSIS) SULLE LINEE DIREZIONALI DELLE NOSTRE ATTIVITÀ.
- CAPACITÀ ORGANIZZATIVA: NELLA MIA ATTIVITÀ DI CONSULENTE AZIENDALE, MI SONO OCCUPATO DELLA REINGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI.
- CAPACITÀ DIREZIONALI: SONO ATTUALMENTE IL PRESIDENTE DI UNA COOPERATIVA DI LAVORO.

Sistemi operativi: MS Windows 9x, Me e Xp.

Applicativi: MS Office 2000 Premium, Corel Draw, Photoshop, Via Voice 2000 Premium, Internet Explorer e collegati.

Strumenti: buona capacità di utilizzo di componenti hardware quali: scanner, fax e modem.

Faccio parte di una compagnia teatrale di Barletta: "Il Cenacolo in Scena Onlus". La passione per il teatro mi ha permesso di imparare a conoscere meglio me stesso! E' proprio così: solo calandosi nella parte di una terza persona si comprendono meglio i propri punti di forza e di debolezza.

Patente di guida: B ed A

Sport preferiti: windsurf ed il tennis. Passione: la moto.

FIRMA



Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità e di non avere a proprio carico sentenze di condanne passate in giudicato per reati contro la P. A. o per reati di natura amministrativo - finanziaria. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

FIRMA

